**অভ্যন্তরীন ভ্রমণের অফিস আদেশ করার জন্য তথ্যাদির ফরম**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ক্র: নং | তথ্যাদির বিবরণ |  |  |
| ১। | ভ্রমণের প্রস্তাবিত স্থান | : |  |
| ২। | ভ্রমণের উদ্দেশ্য | : |  |
| ৩। | ভ্রমণের তারিখ (গমন ও প্রত্যাবর্ত্তন) | : |  |
| ৪। | ভ্রমণকারী প্রতিনিধিদের নাম | : |  |
| ৫। | ভ্রমণের যাতয়াত ব্যবস্থার বিবরণ | : |  |
| ৬। | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা | : |  |
| ৭। | আবাসনের প্রস্তাবনা | : |  |

কর্মকর্তার নাম, পদবি ও স্বাক্ষর