

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

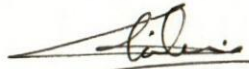
দপ্তর/সংস্থার নাম : বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                         | সূচকের<br>মান | একক                  | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ                                   | ২০২৩-<br>২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা                        | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |                                |                   |                   |                    | মোট<br>অর্জন | অর্জিত<br>মান | মন্তব্য  |
|---|---|---------------|----------------------|---|---|---|--------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------------|--|
|   |   |               |                      |   |   | লক্ষ্যমাত্রা<br>/<br>অর্জন              | ১ম<br>কোয়ার্টার               | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার |              |               |  |
| ১   | ২   | ৩             | ৪                    | ৫   | ৬   | ৭                                       | ৮                              | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২           | ১৩            | ১৪   |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫</b>   |   |               |                      |   |   |   |                                |                   |                   |                    |              |               |  |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন   | সভা<br>আয়োজিত                              | ২             | সংখ্যা               | জনসংযোগ<br>কর্মকর্তা  | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ১<br>১                         | ১                 | ১                 | ১                  |              |               |  |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত<br>সিদ্ধান্ত                    | ২             | %                    | কর্মকর্তা সকল ও<br>জনসংযোগ<br>কর্মকর্তা   | ১০০%  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ১০০%<br>১০০%                   | ১০০%              | ১০০%              | ১০০%               |              |               |  |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা   | অনুষ্ঠিত সভা                                | ৪             | সংখ্যা               | জনসংযোগ<br>কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট<br>কর্মকর্তা                                   | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ১<br>১                         | ১                 | ১                 | ১                  |              |               |  |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন  | প্রশিক্ষণ<br>আয়োজিত                        | ২             | সংখ্যা               | জনসংযোগ<br>কর্মকর্তা  | জনবল-৩৯<br>প্রশিক্ষণ<br>সংখ্যা-২                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ২২ জন<br>২৫ জন                 | -                 | ১৭ জন             | -                  |              |               |  |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি | উন্নত<br>কর্ম-পরিবেশ                        | ২             | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | সহ পরিচালক<br>(প্রশাসন)   | ৪<br>৩০.০৯.২৩<br>৩০.১২.২৩<br>৩১.০৩.২৪<br>২৯.০৬.২৪                 | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ১<br>৩০.০৯.২৩<br>১<br>০৭.০৯.২৩ | ১<br>৩০.১২.২৩     | ১<br>৩১.০৩.২৪     | ১<br>২৯.০৬.২৪      |              |               |  |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান                         | ফিডব্যাক<br>প্রশিক্ষণ/কর্মশা<br>লা অনুষ্ঠিত | ৩             | তারিখ                |   | -   | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | -<br>-                         | -<br>-            | -<br>-            | -<br>-             |              |               | আঞ্চলিক/<br>মাঠ<br>পর্যায়ের<br>কার্যালয়<br>নেই বিধায়<br>প্রযোজ্য<br>নয় |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৭</b>  |   |               |                      |   |   |   |                                |                   |                   |                    |              |               |  |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত   | ২             | তারিখ                | সহ. পরি. (সংগ্রহ)<br><br>প্রকল্প পরিচালক<br>(সকল) ও<br>রক্ষণাবেক্ষণ<br>প্রকৌশলী | ৩১.০৭.২৩<br>(রাজস্ব ও<br>উন্নয়ন)<br>বাজেট<br>৩১.০৫.২৪<br>সংশোধিত | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ৩১.০৭.২৩<br>১০.০৭.২৩           | -                 | ৩০.০৩.২৪          | -                  |              |               |  |

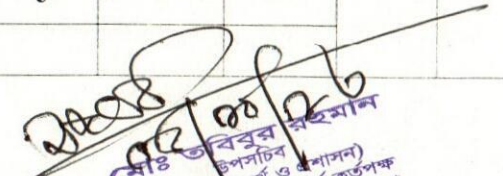
০৫.১০.২০২৩



| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক                          | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ   | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |                                 |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য      |
|--|--|------------|------------------------------|---|----------------------------------|---|---------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--------------|
|  |  |            |                              |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার                   | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |              |
| ১  | ২  | ৩          | ৪                            | ৫   | ৬                                | ৭                                       | ৮                               | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪           |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)  | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত              | ২          | পদ্ধতি RFQ/OTM/DPM/LTM/O/CBS | সহ. পরি. (সংগ্রহ) ও প্রকল্প পরিচালক (সকল) | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৫%                              | ২০%            | ৫০%            | ১০০%            |           |            | ক্রমপঞ্জিভূত |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | ৩.৮১%                           |                |                |                 |           |            |              |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন   | বাজেট বাস্তবায়িত                        | ৩          | %                            | হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও সহ. প্রকৌ. (ই/এম)  | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৫%                              | ১৫%            | ৪০%            | ১০০%            |           |            | ক্রমপঞ্জিভূত |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | রাজস্ব: ৮.০৮%<br>উন্নয়ন: ৯.৬৫% |                |                |                 |           |            |              |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত                              | ৩          | সংখ্যা                       | সহ. প্রকৌ. (ই/এম)                         | PIC-২৮                           | লক্ষ্যমাত্রা                            | PIC-৭                           | PIC-৭          | PIC-৭          | PIC-৭           |           |            |              |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | PIC-৭                           |                |                |                 |           |            |              |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা                          | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২+৫        | তারিখ                        | প্রকল্প পরিচালক ও কারিগরি অনুবিভাগ        | ১টি প্রকল্প<br>৩০.০৯.২০২৩        | লক্ষ্যমাত্রা                            | সিলেট প্রকল্প                   | -              | -              | -               |           |            |              |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | ১টি প্রকল্প<br>০৫.০৯.২০২৩       | -              | -              | -               |           |            |              |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) |  |            |                              |   |                                  |   |                                 |                |                |                 |           |            |              |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ  | যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত                 | ৩          | তারিখ                        | সহ. পরিচালক (প্রশাসন)                     | ৩০.০৬.২৪                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | -                               | -              | -              | ৩০.০৬.২৪        |           |            |              |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | -                               | -              | -              |                 |           |            |              |
| ৩.২ বিশেষায়িত ল্যাব/ইনোভেশন হাব এর কার্যক্রম পরীক্ষণ  | পরিবীক্ষণ সম্পাদনকৃত                     | ৫          | %                            | আদেশকৃত কর্মকর্তা                         | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১                               | ১              | ১              | ১               |           |            |              |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | ১                               |                |                |                 |           |            |              |
| ৩.৩ পার্ক পর্যায়ে দুর্নীতি বিরোধী সেমিনার আয়োজন  | সেমিনার আয়োজিত                          | ৫          | সংখ্যা                       | জনসংযোগ কর্মকর্তা                         | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -                               | ১              | ১              | -               |           |            |              |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | -                               |                |                |                 |           |            |              |
| ৩.৪ কর্তৃপক্ষের আওতাধীন চলমান কমপক্ষে তিনটি প্রকল্পের ক্রয় কার্যক্রম মনিটরিং  | মনিটরিং সম্পাদনকৃত                       | ৫          | পার্ক সংখ্যা                 | আদেশকৃত কর্মকর্তা                         | ৩                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১                               | ১              | ১              | -               |           |            |              |
|  |  |            |                              |   |                                  | অর্জন                                   | ১                               |                |                |                 |           |            |              |

  
০৫.১০.২০২৬

(মোঃ গোলাম কিব্রিয়া)  
জনসংযোগ কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ  
জন্ম ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

  
মোঃ কবির রহমান  
উপসচিব (অর্থ ও প্রশাসন)  
পরিচালক  
বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ  
জন্ম ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ